

REHWALD ASSOCIATES GmbH ist als spezialisierter Personalberater und Headhunter im Bereich Financial Services, Corporates & Mittelstand, sowie in der Technologiebranche tätig.

REHWALD ASSOCIATES GmbH hat sich auf die Vermittlung von qualifizierten Fach- und Führungskräften in den Ländern Deutschland, Österreich, und Luxemburg spezialisiert.

REHWALD ASSOCIATES GmbH zeichnet sich durch ein ausgeprägtes unternehmerisches Denken, sowie qualitativ hochwertige Dienstleistungen aus. Insbesondere unsere vertrauliche und diskrete Arbeitsweise, sowie die stetige Bereitschaft uns zu verbessern, sind unser Markenzeichen und unterscheiden uns von unseren Mitbewerbern.

Für unser Unternehmen mit Sitz in Königstein im Taunus suchen wir ab sofort einen

Assistant Executive Search & Recruiting (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Eruiieren von geeigneten Kandidaten in Datenbanken und Social Media Kanälen, sowie durch telefonische Recherchen
- Erste Kandidatenselektion und kontaktieren des potentiellen Bewerbers per Telefon und Email, sowie durch entsprechende Social Media Kanäle
- Kontaktpflege mit Kandidaten per Telefon, Terminkoordination und Austausch von Feedbacks
- Laufende Unterstützung unserer Berater im Tagesgeschäft
- Pflege der Bewerberdatenbank
- Erstellen von Positionsbeschreibungen

Ihr Profil:

- Interesse an der Vermittlung von Fach- und Führungskräften im Bereich Financial Services
- Teamfähigkeit, Verlässlichkeit, sowie eine hohe Dienstleistungs- und Servicebereitschaft
- Freundliche und gute rhetorische Kommunikationsfähigkeiten, sowie **Spaß am Telefonieren**
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office (insbes. Outlook und Word)
- Hervorragende Deutsch- und Englischkenntnisse
- Strukturierte und klare Arbeitsweise, sowie eine hohe Belastbarkeit

Was bieten wir?

- Eine angemessene Vergütung bei flexiblen Arbeitszeiten
- Einblicke in die Vermittlung und Rekrutierung von Fach- und Führungskräften
- Ein junges, dynamisches und angenehmes Arbeitsumfeld

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung an mr@rehwald-associates.com